ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ ООШ с.Берёзовка по обновленным федеральным государственным образовательным стандартам начального и основного общего образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление деятельности/мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ ООШ с.Берёзовка по обновленным федеральным государственным образовательным стандартам начального и основного общего образования (далее- обновленные ФГОС) | Сентябрь 2021 г. | Директор | Приказ о создании рабочей группы |
| 2 | Формирование плана мероприятий по обеспечению введения обновленных ФГОС | Сентябрь-октябрь 2021 г. | Директор, руководитель рабочей группы | План мероприятий по обеспечению обновленных ФГОС |
| 3 | Изучение содержания обновленных ФГОС и примерных программ (далее-ООП). Организация и проведение семинаров и совещаний. | Сентябрь 2021-январь 2022 г. | Руководитель рабочей группы | Протоколы совещаний |
| 4 | Формирование дорожной карты по повышению квалификации педагогических работников по вопросам обновленных ФГОС | Февраль-март 2022 г. | Директор | Дорожная карта |
| 5 | Организация повышения квалификации педагогических работников по обновленным ФГОС | Февраль-июль 2022 г. | Директор | Повышение квалификации |
| 6 | Разработка основных образовательных программ начального и основного общего образования ГБОУ ООШ с.Берёзовка на основе примерной ООП, включая:  1. Формирование учебного плана;  2. Формирование плана внеурочной деятельности;  3. Разработка учебных программ по предметам учебного плана и по внеурочной деятельности | Февраль-август 2022 | Директор, зам. директора по УВР | Программы ООП НОО, ООП ООО |
| 7 | Определение учебников и учебных пособий для реализации предметов учебного плана | Февраль 2022 | Директор, руководитель рабочей группы | Приказ директора, заявка в министерство на закупку учебников и учебных пособий |
| 8 | Кадровое обеспечение реализации обновленных ФГОС (определение кадрового состава) | Март 2022 | Директор | Предварительное комплектование |
| 9 | Информационное сопровождение перехода на обновленные ФГОС | Декабрь 2021-октябрь 2022 | Директор | Формирование и реализация планов организации информационной компании о переходе на обновленные ФГОС в ГБОУ ООШ с.Берёзовка |
| 10 | Информирование родительской общественности | Декабрь 2021-октябрь 2022 в соответствии с планом мероприятий проведения родительских собраний | Руководитель рабочей группы, председатель родительского комитета | Информационно-разъяснитеьные мероприятия по вопросам перехода на обновленные ФГОС |
| 11 | Организация контроля по выполнению мероприятий, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС | В соответствии с установленными сроками | Директор, руководитель рабочей группы | Информационные справки по выполнению мероприятий по состоянию на о1.12.2021, 01.04.2022, 01.06.2022, 20.08.2022 |